

Sekretariatet

**Protokoll fört vid sammanträde i ILO-kommittén måndagen den  
6 november 2023 kl 14.00 – 16.00**

---

**Ledamöter**

**Närvarande**

**Ordinarie**

Cathrine Lilja Hansson	X
Catharina Nordlander	X
Cecilia Mobach	X
Ola Brinnen	X
Anna Bergsten	
Kristine Skår	X
Oscar Ernerot	
Cyrene Martinsson Waern	X
Lise Donovan	

**Ersättare**

Emelie Barbou des Places		
Peter Johansson		
John Losenborg		
Niklas Beckman		
Patrik Karlsson		
Jeanette Grenfors		
Anders Jonsson	X	(ersätter Oscar Ernerot)
Sophie Silverryd	X	
José Perez Johansson	X	(ersätter Lise Donovan)

**Sekretariatet**

Annette Elfborg	
Sofia Rasmusson	
Helle Ellehöj	X

**Adjungerade (experter)**

Ulrica Svedell	X
Therese Andersson	X
Fredrik Jonsson	
Sonila Yliniemi	X
Maria Magnusson	
David Folke	X
Annika Höög	X

Ordföranden hälsar José Perez Johansson välkommen som ny ersättare nominerad av TCO.

Ordföranden initierar i samband med närvarokontrollen en diskussion om hur ersättare träder in vid frånvaro av ordinarie ledamot.

Kommittén föreslår följande ordning, att behandla på nästa möte i kommittén.

När en ordinarie ledamot som företräder antingen arbetsgivar- eller arbetstagarintresset är frånvarande ska följande gälla. I första hand inträder en ersättare som är nominerad av samma organisation. Om det inte finns någon sådan ersättare närvarande inträder en ersättare från ”samma sida” (dvs. från arbetsgivarsidan eller arbetstagersidan). Om det inte finns någon sådan ersättare närvarande träder inte en ersättare från den ”andra sidan” in. Vilken ersättare som träder in för vilken ledamot ska klargöras vid mötets början.

Vid beslut per capsulam anses de ordinarie ledamöterna ha deltagit i beslutet, om inte förhinder meddelats.

**1. Godkännande av dagordningen**

Kommittén godkänner förslag till dagordning med tillägg av två övriga punkter:

- TCO önskar ta upp en punkt med anledning av det pågående isländska ordförandeskapet i Nordiska ministerrådet.
- Sekretariatet önskar ta upp en punkt om det mot bakgrund av nya inkomna remisser vore möjligt att flytta fram kommitténs nästa möte.

**2. Protokoll från den 28 augusti 2023**

Kommittén lägger efter en justering av stavningen av Anna Bergstens namn protokollet till handlingarna.

**3. Förslag till yttrande *Genomförandet av EU:s direktiv om Minimilön* (SOU 2023:36)**

Helle Ellehöj redogör kortfattat förslag till yttrande avseende Genomförandet av EU:s direktiv om Minimilön (SOU 2023:36).

Kommittén beslutar efter korrigerings av några småfel om yttrande i enlighet med förslaget.

**4. Förslag till yttrande över ILO:s *Report VII (1) Abrogation of four international labour Conventions***

Helle Ellehöj redogör kortfattat förslag till yttrande avseende ILO:s Report VII (1) Abrogations of four international labour Conventions.

Kommittén beslutar om yttrande i enlighet med förslaget.

**5. Information om avgivet yttrande avseende promemorian Ds 2023:13 *En registerlag för inspektionen för socialförsäkringen*,**

Cathrine Lilja Hansson informerar kortfattat om avgivet yttrande avseende Ds 2023:13 En registerlag för inspektionen för socialförsäkringen.

Cyrene Martinsson Waern påpekar att hennes namn är felstavat i yttrandet. Sekretariatet åtar sig att göra en korrigerings i det yttrande som publicerats på kommitténs hemsida.

**6. Information om avgivet yttrande per capsulam över remiss avseende skrivelse från LO, TCO och Saco med önskemål om ny ordning för nominering av ILO-kommitténs ledamöter och ersättare som företräder arbetstagarintresset**

Cathrine Lilja Hansson informerar kortfattat om avgivet yttrande över remiss avseende skrivelse från LO, TCO och Saco med önskemål om ny ordning för nominering av ILO-kommitténs ledamöter och ersättare som företräder arbetstagarintresset.

**7. Förslag till mötesdatum våren 2024**

Cathrine Lilja Hansson förslår följande datum,

- Måndag 19 februari 10-11.30 med efterföljande lunch
- Måndag 8 april 14-16
- Måndag 27 maj 14-16

Kommittén beslutar i enlighet med förslaget.

Ola Brinnen föreslår att man vid nästa sammanträde även beslutar om mötesdatum för hösten 2024.

Sekretariatet åtar sig att ta fram förslag på datum med reservationen att dessa datum kan behöva att ändras längre fram beroende på vilka ärenden kommittén kommer ha att hantera.

## **8. Information om Sidas ILO-arbete: Sidas stöd till ILO, partnerskapet och dialogen**

Therese Andersson informerar om Sidas stöd till ILO.

Sida har för perioden 2022-2025 ett globalt stöd till ILO på 200 MSEK. Stödet är delvis icke-öronmärkt till ILOs Regular Budget Supplementary Account (RBSA) och delvis mjukt öronmärkt till fyra tvärgående områden i linje med Sveriges prioriteringar (jämförbarhet och icke-diskriminering; miljömässig hållbarhet och rättvis omställning; konfliktperspektivet och arbete i skärningspunkten humanitärt, långsiktigt utvecklingsarbete, och fredsbyggande; och systemansats). Utöver det globala stödet har Sida ytterligare 3 regionala samarbeten (Afrika, MENA, Latinamerika) och 13 bilaterala samarbeten med ILO. Dessa stöd utgår från respektive geografisk strategi. Det totala avtalsvärdet för dessa stöd är ca 540 MSEK.

Den årliga Sverige-ILO konsultationen genomförs gemensamt av Sida, Arbetsmarknadsdepartementet och Representationen i Geneve. Sammantagen erfarenhet från utvecklingssamarbete med ILO är att organisationen har en viktig roll och mandat för socio-ekonomisk utveckling och fattigdomsminskning. Organisationen har en hög grad av expertis och en konstruktiv samarbetspartner. Dialog förs med ILO om stärkt resultatuppföljning, kapacitet i fält, ILOs roll i FN-reformen, samt intern och extern koordinering.

Sverige har för närvarande en Junior Professional Officer (JPO) placerad på ILOs landkontor i Dhaka Bangladesh.

## **9. Information om inkomna ärenden att behandla i kommittén.**

Helle Ellehöj informerar om de ärenden som inkommit till kommittén att behandlas framöver.

*Att tas upp vid kommitténs decembermöte:*

- Ett modernare socialförsäkringsskydd för gravida (SOU 2023:23)

- Ett trygghetssystem för alla (SOU 2023:30)
- En ändamålsenlig arbetsskadeförsäkring (SOU 2023:53)
- Övergångsrestriktioner – ökat förtroende för offentlig verksamhet (SOU 2023:45)

*Att tas upp vid kommitténs februarimöte:*

- ILO:s Rekommendation om lärlingsutbildningar
- ILO:s Konvention och rekommendation om arbetsmiljö

## **10. Information från arbetsgruppen om ett seminarium i anslutning till Världsarbetsmiljödagen 2024**

Cecilia Mobach informerar om det pågående analys- och planeringsarbetet i arbetsgruppen för ett seminarium i anslutning till Världsarbetsmiljödagen 2024. Arbetsgruppen arbetar utifrån att seminariet ska inledas med rapporten om arbetsrelaterad dödlighet och därefter följas av kommentarer och diskussion.

Föreslagen dag är fredagen den 26 april 2024. Mer information kommer att ges vid mötet den 18 december.

## **11. Övriga frågor**

José Perez Johansson lyfter frågan om kommittén vill göra något mot bakgrund av den trepartsdialog som förts under året på temat ”Klimat och rättvis omställning” under Islands ordförandeskap i Nordiska ministerrådet. Efter en diskussion enas kommittén om att det är tillräckligt med det seminarium som planeras med anledning av Världsarbetsmiljödagen.

Sekretariatet föreslår att kommitténs decembersammanträde flyttas från den 11 december till den 18 december, bland annat mot bakgrund av datumen för när vissa av de kommande yttrandena senast behöver lämnas.

**Kommittén beslutar att att kommitténs sammanträde i december hålls måndagen den 18 december kl 15-17.**

Cyrene Waern frågar hur arbetet med ILOs konvention 190 fortskrider. Catharina Nordlander svarar att beredning pågår.

Vid protokollet

Justeras

Helle Ellehøj

Cathrine Lilja Hansson